

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ЧПОУ УЦ «Марьино»  
Коньков К.В.  
«01» марта 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
об общем собрании работников  
ЧПОУ «Учебный центр «Марьино»

г. Москва 2024г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом частного профессионального образовательного учреждения «Учебный центр «Марьино» (ЧПОУ УЦ «Марьино»), другими законодательными актами и регламентирует деятельность Общего собрания его работников (далее - Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательного учреждения.

1.2. Общее собрание - коллегиальный орган управления образовательного учреждения, осуществляющий общее руководство деятельностью образовательного учреждения, в который входят все работники учреждения, проводимое не реже одного раза в год. Основной целью Собрания является содействие реализации прав и интересов работников на участие в управлении образовательным учреждением, развитие инициативы трудового коллектива.

1.3. Общее собрание в образовательном учреждении представляет полномочия трудового коллектива. Общее собрание возглавляется Председателем Общего собрания. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием образовательного учреждения и принимаются на его заседании. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция Общего собрания работников**

2.1. К компетенции Общего собрания относится:

- обсуждение, выработка рекомендаций по улучшению деятельности образовательного учреждения и решению первоочередных задач;
- заслушивание отчетов руководителя образовательного учреждения, Педагогического совета по вопросам деятельности учреждения, внесение на их рассмотрение предложений по совершенствованию работы учреждения;
- разработка для передачи на рассмотрение Учредителю проектов целевых или тематических программ развития образовательного учреждения и основных внутренних документов учреждения, регламентирующих отдельные сферы его деятельности;
- ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности учреждения, заслушивание отчетов органов управления учреждения о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- анализ собственной работы в целях внесения предложений руководителю, Учредителю учреждения, педагогическому совету по повышению ее эффективности по вопросам, требующим принятия решения этими органами;
- внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения;
- представление на ознакомление учредителю образовательного учреждения, Педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания.

### **3. Порядок деятельности Общего собрания работников**

- 3.1. В состав Общего собрания входят все работники образовательного учреждения.
- 3.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного управления. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 3.3. Общее собрание учреждения считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа работников образовательного учреждения.
- 3.4. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 3.5. Председатель Общего собрания обязан:
  - информировать членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 30 дней до его проведения;
  - организовывать подготовку и проведение заседания Общего собрания;
  - контролировать выполнение решений Общего собрания.
- 3.6. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Общем собрании. Решение общего собрания обязательны к исполнению для всех членов трудового коллектива общеобразовательной организации.

### **4. Права и ответственность Общего собрания работников**

- 4.1. Общее собрание имеет право:
  - участвовать в управлении образовательной организации;
  - выходить с предложениями и заявлениями к руководству учреждения и Учредителю.
- 4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:
  - потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 работников учреждения из числа присутствующих на Общем собрании;
  - при несогласии с решением высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в Протокол.
- 4.3. Общее собрание несет ответственность:
  - за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
  - за соответствие законодательству РФ, нормативным правовым актам принимаемых решений.

### **5. Делопроизводство Общего собрания работников**

- 5.1. Заседание Общего собрания оформляется Протоколом.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания образовательного учреждения.
- 5.3. Нумерация Протоколов ведется от начала календарного года.
- 5.4. Протоколы общего собрания хранятся в делах учреждения постоянно и передаются по Акту приема-передачи при смене руководителя, передаче в архив.

## Организационно-штатная структура



