

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ЧПОУ УЦ «Марьино»
Коньков К.В.
« 01 » августа 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
ЧПОУ УЦ «Марьино»

г.Москва 2021г.

1. Назначение и область применения

Настоящее Положение определяет и регламентирует деятельность и полномочия педагогического совета частного профессионального образовательного учреждения «Учебный центр «Марьино»» (ЧПОУ УЦ «Марьино»).

2. Нормативные ссылки:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Устав ЧПОУ УЦ «Марьино» ;
- Приказы и распоряжения директора автошколы;
- настоящее Положение.

3. Общие положения

3.1. Педагогический совет автошколы (далее - педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом, объединяющим педагогов и других его работников.

3.2. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательной деятельности, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников, творческих педагогов, направленные на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива.

3.3. Педагогический совет автошколы в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Уставом ЧПОУ УЦ «Марьино»»;
- Приказами и распоряжениями директора автошколы;
- настоящим Положением.

3.4. Педагогический совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания; учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, правовые и нормативные документы Правительства и Министерства образования Российской Федерации, органов власти, а также Устава автошколы.

4. Состав, основные задачи и направления деятельности педагогического совета

4.1. В состав педагогического совета входят: директор автошколы, преподаватели, мастера производственного обучения, педагог-психолог.

4.2. Численный состав педагогического совета не ограничивается.

4.3. По составу участников педагогический совет может быть расширенным и малым.

4.4. К компетенции расширенного педагогического совета относятся:

4.4.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

4.4.2. Рассмотрение и обсуждение концепции развития автошколы.

4.4.3. Рассмотрение вопросов об организации образовательного процесса и качества предоставляемых образовательных услуг: процедуры приема обучающихся, порядка и основания отчисления обучающихся, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой аттестации, системы оценок при промежуточной аттестации, воспитания, режима занятий обучающихся, оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, порядка регламентации и оформления отношений автошколы и обучающихся.

4.4.4. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы автошколы, плана развития и укрепления учебной и материально-технической базы.

- 4.4.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы автошколы, результатов промежуточной и итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по сохранению контингента обучающихся.
- 4.4.6. Заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей по совершенствованию педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.
- 4.4.7. Заслушивание информации о принимаемых администрацией автошколы управленческих решениях.
- 4.4.8. Рассмотрение вопросов, касающихся образовательного процесса, управленческой деятельности, педагогических кадров, совершенствования учебно-материальной базы.
- 4.4.9. Заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.
- 4.4.10. Рассмотрение состояния мер и мероприятий по совершенствованию исследовательской деятельности, технического и художественного творчества обучающихся.
- 4.4.11. Рассмотрение и обсуждение вопросов состояния охраны труда.
- 4.4.12. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников автошколы, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы, внесение предложений о поощрении педагогических работников.
- 4.4.13. Рассмотрение материалов самообследования автошколы.
- 4.5. Для решения как плановых, так и текущих вопросов, не требующих присутствия всех членов педагогического коллектива, может созываться малый педагогический совет.
- 4.6. В состав малого педсовета входят: директор (председатель), секретарь педсовета, педагог-психолог, преподаватели, ведущие дисциплины в группах, вопросы по которым подлежат рассмотрению.
- 4.7. К компетенции малого педагогического совета относятся:
 - 4.7.1. Рассмотрение вопросов успеваемости, персональных дел отдельных обучающихся.
 - 4.7.2. Утверждение локальных актов касающихся учебного процесса.
 - 4.7.3. Допуск к промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
 - 4.7.4. Рассмотрение вопросов об отчислении обучающихся из автошколы, когда исчерпаны меры педагогического и дисциплинарного воздействия в порядке определенном Законом «Об образовании» и Уставом автошколы.
- 4.8. В необходимых случаях на заседании педагогического совета приглашаются представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с автошколой по вопросам образования, родители обучающихся и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

5. Организация деятельности педагогического совета

- 5.1. Председателем педагогического совета является директор автошколы.
- 5.2. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.
- 5.3. Работой Педагогического совета руководит его председатель.
- 5.4. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором.
- 5.5. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется директором, но не реже одного раза в два месяца. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по инициативе директора или по требованию не менее одной трети педагогических работников автошколы.
- 5.6. Время, место, повестка дня заседания и состав малого педсовета определяются не позднее, чем за неделю до его проведения.
- 5.7. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

- 5.8. Заседание педагогического Совета правомочно, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников автошколы.
- 5.9. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов и вступают в силу, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.
- 5.10. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения педагогического совета становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися автошколы после утверждения их директором.
- 5.11. При несогласии директора автошколы с решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает директор по согласованию с Учредителем.
- 5.12. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.
- 5.13. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.
- 5.14. В случае увольнения из автошколы члена педагогического совета он автоматический выбывает из его состава.

6. Делопроизводство

- 6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета.
- 6.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.
- 6.3. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах автошколы и сдаются по акту при приеме и сдаче дел образовательного учреждения.